



EU - UKRAINE ASSISTANCE FOUNDATION

Установчий документ міжнародної організації допомоги Україні

СТАТУТ

Європейсько-український фонд допомоги



W.A. Mozartlaan 2, 1620 Drogenbos, Бельгія

19 грудня 2024 р.

EU-UKRAINE ASSISTANCE FOUNDATION

EU-UKRAINE ASSISTANCE FOUNDATION створений як незалежна, неполітична та некомерційна організація, діяльність якої спрямована на підтримку населення України, захист людської гідності, розвиток міжнародної солідарності та сприяння відновленню постраждалих від криз громад.

Фонд керується принципами гуманності, неупередженості, нейтральності, незалежності, прозорості, підзвітності та поваги до прав людини.

Розділ I. Загальні положення

Стаття 1. Найменування фонду

Повне найменування англійською мовою: EU-UKRAINE ASSISTANCE FOUNDATION.

Робоча назва українською мовою: «Європейсько-український фонд допомоги».

Найменування російською мовою: «Европейско-украинский фонд помощи».

Скорочена назва: EUAF.

Фонд має право використовувати затверджену емблему, логотип, фірмовий стиль та інші засоби індивідуалізації відповідно до законодавства.

Стаття 2. Правовий статус

Фонд є незалежною некомерційною організацією, яка створена для здійснення суспільно корисної діяльності.

Фонд не розподіляє прибуток між засновниками, членами органів управління, співробітниками та іншими пов'язаними особами, за винятком передбачених законом виплат та відшкодування обґрунтованих витрат.

Усі кошти та майно фонду використовуються виключно для реалізації його статутних цілей та покриття необхідних адміністративних витрат.

Фонд має право здійснювати діяльність в Україні та інших країнах відповідно до чинного законодавства.

Конкретна юридична форма та статус юридичної особи визначаються під час реєстрації у вибраній юрисдикції.

Стаття 3. Місцезнаходження

Юридичний адресу фонду: W.A. Mozartlaan 2, 1620 Drogenbos.

Країна реєстрації: Бельгія.

Фонд має право створювати представництва, підрозділи та координаційні центри в Україні та за кордоном у встановленому законом порядку.

Стаття 4. Строк діяльності

Фонд створюється на невизначений термін, якщо інше не встановлено установчими документами чи рішенням засновників відповідно до закону.

Розділ II. Місія, цілі та напрямки діяльності

Стаття 5. Місія фонду

Місія EU-UKRAINE ASSISTANCE FOUNDATION — об'єднувати ресурси, знання та зусилля міжнародної спільноти для покращення якості життя населення України, яке опинилося у важких життєвих обставинах.

Девіз фонду: Together for a Stronger Tomorrow.

«Разом до сильнішого майбутнього».

Стаття 6. Основні цілі

Фонд здійснює діяльність з метою: Надання гуманітарної та соціальної допомоги населенню України.

Підтримка людей, які опинилися в складних життєвих обставинах.

Сприяння захисту дітей, людей похилого віку та людей з інвалідністю.

Підтримки внутрішньо переміщених осіб, вимушених переселенців та сімей, що постраждали від війни.

Організації психологічної підтримки та сприяння психосоціальному відновленню.

Сприяння відновленню житла, соціальних установ та громадської інфраструктури в рамках законних програм.

Розвитку освітніх, медичних та соціальних ініціатив.

Підтримки волонтерства та місцевих громадських ініціатив.

Сприяння міжнародному співробітництву між Україною, європейськими державами та іншими країнами.

Залучення фінансових, матеріальних та експертних ресурсів для суспільно корисних проектів.

Стаття 7. Основні напрямки діяльності

Фонд має право реалізовувати такі програми: Гуманітарна допомога: продукти харчування, одяг, предмети першої необхідності, засоби гігієни та інша необхідна допомога.

Соціальна підтримка: допомога малозабезпеченим сім'ям, саодиноким людям похилого віку, людям з інвалідністю, дітям, які залишилися без батьків і перебувають під опікою, ветеранам, військовослужбовцям та їхнім сім'ям.

Підтримка дітей та молоді: освітні ініціативи, безпечні простори, профілактика булінгу та програми соціальної адаптації.

Психологічна допомога: інформаційні заходи, консультаційні програми та направилення до кваліфікованих фахівців.

Підтримка переселенців: допомога з адаптацією, доступом до соціальних послуг, навчання та працевлаштування.

Відновлення громад: підтримка місцевих соціальних проектів, суспільних просторів та ініціатив щодо відновлення.

Міжнародна кооперація: спільні проекти з фондами, державними установами, громадськими організаціями та міжнародними партнерами.

Розділ III. Принципи роботи фонду

Стаття 8. Основні принципи

Фонд діє виходячи з наступних принципів: Гуманність. Пріоритетом є захист життя, здоров'я та людської гідності.

Неупередженість. Допомога надається на підставі потреб, без дискримінації за національністю, мовою, статтю, віком, релігією, інвалідністю або політичними переконаннями.

Прозорість. Фонд забезпечує достовірну звітність про надходження та використання коштів.

Підзвітність. Керівництво несе відповідальність за рішення, фінансову дисципліну та виконання статутних цілей.

Незалежність. Діяльність фонду не використовується для просування партійних, комерційних чи особистих інтересів.

Законність. Усі проекти здійснюються із дотриманням законодавства країн діяльності.

Безпека та конфіденційність. Персональні дані одержувачів допомоги захищаються відповідно до застосовних вимог.

Повага та добровільність. Отримання допомоги не обумовлюється участю в політичній, релігійній чи іншій діяльності, яка не пов'язана з потребами одержувача.

Розділ IV. Засновники та управління

Стаття 9. Засновники фонду

Засновниками фонду можуть виступати фізичні та юридичні особи, які мають відповідне право за законодавством країни реєстрації.

Засновники затверджують статут, визначають початкові цілі організації та формують передбачені статутом органи управління.

Засновництво не надає права на розподіл майна фонду в особистих інтересах.

Права та обов'язки засновників визначаються чинним законодавством та установчими документами.

Стаття 10. Органи управління

Для забезпечення незалежності та ефективної роботи фонду передбачаються такі органи: 1. Рада фонду Вищий колегіальний орган управління, що визначає стратегію, що затверджує бюджет, основні програми та річні звіти.

2. Виконавча дирекція Організує поточну діяльність, реалізує проекти, управляє персоналом та представляє фонд у межах наданих повноважень.

3. Наглядовий чи контрольний орган Перевіряє дотримання статуту, оцінює фінансові ризики та контролює запобігання конфлікту інтересів.

Стаття 11. Рада фонду

Рада фонду: Затверджує стратегічні плани та пріоритети діяльності.

Затверджує річний бюджет та фінансову звітність.

Призначає та звільняє виконавчого директора.

Затверджує правила внутрішнього контролю та управління ризиками.

Розглядає результати незалежних перевірок та аудиту.

Приймає рішення про відкриття представництв та запуск великих програм.

Затверджує зміни статуту у встановленому порядку.

Приймає рішення про реорганізацію чи припинення діяльності фонду у межах своїх повноважень.

Порядок формування Ради, строк повноважень, кворум та правила голосування встановлюються окремими положеннями та цим статутом після визначення юридичної форми фонду.

Стаття 12. Виконавчий директор

Виконавчий директор: - забезпечує виконання рішень Ради фонду; керує повсякденною діяльністю; організовує реалізацію затверджених програм; забезпечує ведення бухгалтерського та управлінського обліку; укладає договори у межах наданих повноважень; організує роботу співробітників та волонтерів; подає звіти Раді фонду; забезпечує дотримання правил безпеки, захисту даних та запобігання зловживанням.

Стаття 13. Конфлікт інтересів

Керівники, співробітники та члени органів управління зобов'язані розкривати обставини, які можуть вплинути на об'єктивність їх рішень.

Особа, яка має конфлікт інтересів, не бере участі у прийнятті відповідного рішення, якщо інше не допускається законом.

Угоди із пов'язаними особами мають бути обґрунтовані, документовані та здійснюватися на справедливих умовах.

Використання ресурсів фонду у особистих інтересах заборонено.

Розділ V. Фінансові кошти та майно

Стаття 14. Джерела фінансування

Фонд може отримувати кошти із таких джерел, якщо це допускається законом: Добровільні пожертвування фізичних та юридичних осіб.

Гранти міжнародних організацій та фондів.

Фінансування гуманітарних та соціальних програм.

Благодійні внески компаній та приватних донорів.

Кошти, отримані у межах законних партнерських проектів.

Доходи від дозволеної законом діяльності, що спрямовуються на статутні цілі.

Інші законні надходження.

Фонд не приймає коштів, походження яких неможливо належним чином встановити, а також кошти, отримання чи використання яких суперечить закону.

Стаття 15. Використання коштів

Фінансові ресурси використовуються лише для досягнення статутних цілей та забезпечення необхідної роботи організації.

Витрати мають бути документально підтверджені.

Закупівлі та вибір постачальників здійснюються за встановленими внутрішніми правилами.

Фонд веде окремий облік цільових грантів та пожертвувачів, коли цього вимагають умови фінансування чи законодавство.

Кошти не можуть розподілятися між засновниками як прибуток від діяльності фонду.

Адміністративні витрати мають бути розумними, обґрунтованими та прозорими.

Стаття 16. Фінансова звітність та аудит

Фонд веде бухгалтерський облік відповідно до законодавства країни реєстрації.

Щорічно готується фінансовий та змістовний звіт про діяльність.

Інформація про реалізовані проекти та витрати коштів публікується в обсязі, сумісному з вимогами закону, конфіденційністю та безпекою одержувачів допомоги.

За наявності законодавчих вимог, умов гранту чи рішення Ради фонду проводиться незалежний аудит.

Донори можуть отримувати звіти про цільове використання наданого ними фінансування відповідно до укладених угод.

Розділ VI. Одержувачі допомоги та партнери

Стаття 17. Критерії надання допомоги

Допомога надається на підставі підтверджених потреб та критеріїв конкретної програми.

Пріоритет може надаватися людям, які зіткнулися з загрозою життю та здоров'ю, втратою житла, бідністю, інвалідністю, переміщенням чи іншими важкими обставинами.

Критерії відбору мають бути зрозумілими, об'єктивними та недискримінаційними.

Одержувачі допомоги мають право на поважне звернення, захист персональних даних та подання скарг.

Фонд не має права вимагати від одержувачів політичної лояльності, релігійної участі, публічного висловлювання подяки або передачі особистих історій в обмін на допомогу.

Стаття 18. Партнерство та міжнародне співробітництво

Фонд має право укладати угоди про співробітництво з: міжнародними та національними фондами; гуманітарними організаціями; органами місцевого самоврядування та державними

установами; медичними, освітніми та соціальними установами; громадськими організаціями та волонтерськими об'єднаннями; європейськими та іншими міжнародними донорами; організаціями, що займаються захистом прав людини та відновлення громад.

Усі партнерства здійснюються за дотримання принципів прозорості, незалежності та законності.

Розділ VII. Співробітники та волонтери

Стаття 19. Персонал фонду

Фонд має право наймати співробітників, залучати експертів, консультантів та добровольців відповідно до чинного законодавства.

Співробітники зобов'язані дотримуватися статуту, внутрішніх правил, вимог до конфіденційності та стандартів професійної етики.

Стаття 20. Волонтерська діяльність

Волонтерство здійснюється на добровільній основі.

Фонд забезпечує інструктаж, визначення завдань та необхідні заходи безпеки.

Волонтери не мають права використовувати ім'я фонду для особистого збору коштів без відповідного дозволу.

Волонтери повинні поважати гідність одержувачів допомоги і поширювати їх особисті дані без законного оснований.

Порядок відшкодування видатків та інші умови волонтерської діяльності регулюються окремими документами.

Розділ VIII. Захист дітей та вразливих осіб

Стаття 21. Захист одержувачів допомоги

Фонд забезпечує особливі заходи захисту дітей, людей з інвалідністю, військовослужбовців та членів їх сімей, ветеранів бойових дій, та інших осіб, які можуть бути схильні до підвищеного ризику експлуатації або насильства.

При роботі з дітьми застосовуються процедури безпечної взаємодії, перевірки персоналу у випадках, передбачених законом, та отримання необхідних згод.

Забороняються будь-які форми експлуатації, домагань, насильства, приниження та зловживання довірою.

Інформація про можливі випадки насильства чи зловживання розглядається за встановленою процедурою, а за наявності передбачених законом підстав передається компетентним органам.

Фонд організує безпечний механізм подання скарг та забезпечує захист заявників від переслідування.

Розділ IX. Етичні норми та запобігання зловживанням

Стаття 22. Етичний кодекс

Фонд затверджує та дотримується внутрішнього етичного кодексу, який передбачає: Нульову толерантність до корупції, шахрайства та здирництва.

Заборона на присвоєння пожертв та нецільове використання ресурсів.

Захист персональних даних та конфіденційної інформації.

Шанобливе ставлення до одержувачів допомоги.

Обов'язкове розкриття конфліктів інтересів.

Недопущення дискримінації та зловживання службовим становищем.

Можливість безпечного повідомлення про порушення.

Перевірку повідомлень, що надходять, і вживання пропорційних заходів реагування.

Стаття 23. Обробка персональних даних

Фонд збирає та використовує персональні дані лише в обсязі, необхідному для законних цілей своєї діяльності. Дані зберігаються та передаються з дотриманням застосовних вимог, включаючи вимоги законодавства України та, якщо застосовно, Загального регламенту ЄС із захисту даних (GDPR).

Публікація фотографій, історій та відомостей про одержувачів допомоги здійснюється за наявності відповідної правової підстави та необхідних згод.

Розділ X. Символіка та публічна діяльність

Стаття 24. Емблема та фірмовий стиль

Фонд має право використовувати затверджену емблему з позначенням EU-UKRAINE ASSISTANCE FOUNDATION.

Використання символіки має відповідати цілям фонду та не вводити громадськість в оману щодо його статусу, повноважень чи зв'язків із державними органами.

Використання офіційної символіки Європейського Союзу, державних гербів та інших позначень, що охороняються, здійснюється з дотриманням відповідних правових обмежень.

Емблема фонду не повинна справляти хибне враження, що організація є органом Європейського Союзу або державною установою України.

Стаття 25. Інформування громадськості

Фонд має право створювати та підтримувати сайти, сторінки в соціальних мережах, публікувати звіти, інформаційні матеріали та повідомлення про проекти.

Публічні заяви мають бути достовірними, а інформація про фінансову підтримку та результати проектів — перевіреною.

Розділ XI. Зміна статуту та припинення діяльності

Стаття 26. Зміна статуту

Зміни до статуту приймаються уповноваженим органом відповідно до передбаченої процедури.

Зміни оформляються письмово та, якщо потрібно, реєструються у компетентному органі країни реєстрації.

Зміни не повинні суперечити законодавству та некомерційному характеру фонду.

Стаття 27. Реорганізація та ліквідація

Фонд може бути реорганізований чи ліквідований за рішенням уповноваженого органу або з інших передбачених законом підстав.

У разі припинення діяльності виконуються всі зобов'язання перед кредиторами, співробітниками, донорами та партнерами в установленому порядку.

Майно, що залишилося після завершення розрахунків, передається одній або декільком організаціям, які мають сумісні суспільно корисні цілі і право отримувати таке майно, відповідно до закону та умов цільового фінансування.

Майно фонду не розподіляється між засновниками, керівниками та членами органів управління, крім випадків, прямо передбачених чинним законодавством.

Розділ XII. Заключні положення

Стаття 28. Застосовне законодавство

Фонд дотримується законодавства країни реєстрації, а також обов'язкових норм тих держав, в яких він здійснює діяльність, отримує фінансування, наймає співробітників або опрацьовує персональні дані.

Стаття 29. Набуття чинності статутом

Цей статут набирає чинності з його затвердження засновниками чи з моменту, визначеного застосовним законодавством.

Стаття 30. Установчі відомості

Повне найменування: EU-UKRAINE ASSISTANCE FOUNDATION.

Країна реєстрації: Belgium.

Юридична адреса: W.A. Mozartlaan 2, 1620 Drogenbos.

Дата затвердження статуту: 19 грудня 2024 року.

Уповноважена представниця фонду: Анастасія Желудько

Уповноважена представниця фонду

Дрогенбос, Бельгія
19 грудня 2024 р.

Анастасія Желудько